

ПРИНЯТ

педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 78
Невского района
Санкт-Петербурга
протокол № 1 от 30.08.2017 года

УТВЕРЖДЕН

Заведующий ГБДОУ № 78
Невского района Санкт-Петербурга
приказ № 211 от 31.08.2017

/Е.А. Иванова/



ПЛАН РАБОТЫ
на 2017 -2018 учебный год

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 78
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2017 год

Содержание годового плана:

№	Наименование деятельности	Стр
1.	Анализ деятельности ГБДОУ № 78 за 2016-2017 учебный год	3
2.	Основные задачи работы ГБДОУ на 2016-2017 учебный год	7
3.	Организация условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования	7
4.	Организация работы с кадрами	10
5.	Контроль качества образовательной, оздоровительной, работы в ГБДОУ	17
6.	Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ГБДОУ	20
7.	Собрание трудового коллектива	22
8.	План – график праздников и развлечений	23
9.	Планирование выставок, смотров, конкурсов	24
10.	Оборудование и оснащение педагогического кабинета	25
11.	Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ	26
12.	Административная и финансово-хозяйственная деятельность	27
13.	План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	28
14.	План мероприятий по реализации программы гармонизации межэтнических и межкультурных отношений	28
15.	ПЛАН мероприятий по обеспечению безопасности	29
16.	План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	30
17.	План мероприятий по пожарной безопасности	31
18.	План работы со школой	36
19.	План работы с детской библиотекой	37

1. Анализ деятельности ГБДОУ №78 за 2016– 2017 учебный год

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Невского района Санкт-Петербурга расположено по адресу: 193315, г. Санкт-Петербург, Дальневосточный проспект, д. 68, корпус 3, литера Ч.

Учреждение было введено в эксплуатацию в 1964 году и функционирует на основе Устава, утвержденного Отделом народного образования Невского района от 12.01.1995 №5, зарегистрированного решением Регистрационной палаты мэрии Санкт - Петербурга от 22.03.1995 №16905, и лицензии на образовательную деятельность № 0847 от «11» марта 2014 года.

Образовательное учреждение учреждено на основании распоряжения администрации Невского района Санкт - Петербурга от 05.01. 1995 № 112 р.

Новая редакция Устава Образовательного учреждения утверждена приказом начальника отдела образования территориального управления Невского административного района Санкт - Петербурга от 18.02.2010 №173-р и зарегистрирована решением Регистрационной палаты мэрии Санкт - Петербурга от 22.03.1995 № 16. Изменения к Уставу государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №78 Невского района Санкт-Петербурга утверждены распоряжением администрации Невского района Санкт- Петербурга 27.09.2011 года №985-р и зарегистрированы в межрайонной ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №78 Невского района Санкт - Петербурга 05.07.2010 прошло государственную аккредитацию в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими нормативными правовыми актами

Оценка образовательной деятельности

Основной целью деятельности ГБДОУ №78 является оптимизация педагогического процесса в ГБДОУ для повышения качества дошкольного образования. В основе воспитательно-образовательной работы лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками воспитательного процесса являются дети, родители, воспитатели, узкие специалисты. Предметом деятельности Образовательного учреждения является: реализация **основной образовательной программы дошкольного** реализация дополнительных образовательных программ.

Фактическая наполняемость Учреждения: 198 человек.

Группы сформированы по возрастному принципу

Название группы	Возраст	Количество детей
<i>«Радуга»</i>	(2-3года)	26
<i>«Теремок»</i>	(3 - 4лет)	30
<i>«Колобок»</i>	(4-5 лет)	30
<i>«Ромашка</i>	(4-5 лет)	31
<i>«Светлячки»</i>	(5-6 лет)	27
<i>«Солнышко»</i>	(6-7 лет)	27
<i>«Веселая карусель»</i>	(6-7 лет)	28

Оценка системы управления организации

Управление ГБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В ГБДОУ разработан пакет документов, регламентирующих деятельность: Устав ГБДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогическим и обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Управление в ГБДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Важным в системе управления в ГБДОУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление.

Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Формы самоуправления: Общее собрание работников ГБДОУ, Педагогический совет, Управленческий Совет ГБДОУ.

Непосредственное управление осуществляется заведующим ГБДОУ.

Оценка качества кадрового обеспечения

Учреждение укомплектовано руководящими и педагогическими кадрами на 100%, а именно следующими специалистами: 14 воспитателей, 1 инструктор по физической культуре, 2 музыкальных руководителя.

На 01.08.2017 г.:

Высшее образование	Среднее специальное образование	Среднее специальное не педагогическое
8 чел.	9 чел	0 чел.

Уровень квалификации:

Высшая кв. категория	I кв. категория	Без категории
3	14	0

Результаты аттестации педагогических кадров в 2016 – 2017 учебном году.

	Высшая	1-я категория	2-я категория
Воспитатель	-	2 чел.	-
всего:			
всего 2 человека			

В 2016-2017 учебном году прошли курсы повышения квалификации.

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема
1.	Исмаилова Сабина Сулеймановна	Воспитатель	«Управление государственными муниципальными закупками»
2.	Мирионкова Галина Николаевна	Инструктор по физической культуре	«Технологии физического развития дошкольников в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО»

3.	Павлова Татьяна Николаевна	Воспитатель	«Управление государственными муниципальными закупками»
----	----------------------------	-------------	--

Аттестация педагогов в 2016 – 2017 учебном году

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Имеющаяся категория	Заявленная категория	Срок аттестации
1	Мирионкова Галина Николаевна	Инструктор по физической культуре	Без категории	Первая	Июнь 2017
2	Павлова Татьяна Николаевна	Воспитатель	Без категории	Первая	декабрь 2016

Профессиональные достижения педагогического коллектива в 2016 – 2017 уч. году

1. Диплом за участие в ежегодном Всероссийском конкурсе детского патриотического рисунка «Я рисую мир!» - Алибекова Самира.
2. Конкурс «мир раскрасим стихами» - Платошин Глеб (Участники). Руководители: воспитатели Сайчук И. А., Исмаилова С. С.
3. Районный конкурс «Разукрасим мир стихами» - Алибекова Самира (Участники). Руководители: воспитатели Хомутова М. Н., Демидова В. В.
4. Районный конкурс «Разукрасим мир стихами» - диплом победителя (II место) в городском конкурсе «мир раскрасим стихами» - Быкова Валя. Руководители: воспитатели Овсянникова И. Б., Иванова Е. М.
5. Диплом лауреата в городском конкурсе семейного творчества «Творим вместе» - Семья Аскеровых: Айсу и мама Кенюль. Руководители: воспитатели Коновалова О. А., Стебунова Е. В.
6. Конкурс рисунков «Подарок для мамы» организованный ГБУ ДО ЦД(Ю)ТТ «Старт+» (Участники). Руководители: Овсянникова И. Б., Иванова Е. М.
7. Диплом победителя (III место) Спортивные соревнования «Кубик, мячик, палочка, обруч и скакалочка» Невского района Санкт-Петербурга. Воспитанники ГБДОУ №78 Руководитель: Мирионкова Г. Н.
8. Диплом лауреата III степени за участие в районном конкурсе чтецов «Пусть о поэте говорят стихи...», посвященном Дню рождения Сергея Есенина - Бучилова Диана. Руководители: воспитатели Хомутова М. Н., Демидова В. В.

Оценка учебно-методического обеспечения

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра. В ГБДОУ созданы безопасные условия для организации самостоятельной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества, не менее двух раз в год проводится ревизия спортивного оборудования в музыкально-физкультурном зале и на спортивной площадке. В группах создана комфортная, безопасная предметно-пространственная развивающая среда. В текущем учебном году большое внимание было уделено обеспечению групп играми, игрушками и игровыми предметами, сделанными своими руками. Материалы и

оборудование в группах используется с учётом принципа интеграции образовательных областей, то есть использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей.

Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствуют общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Имеется оборудование для следующих видов деятельности: игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская, коммуникативная, трудовая, музыкально-художественная, восприятие художественной литературы, двигательная.

Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа, развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность.

В воспитательно-образовательном процессе используются современные информационно-коммуникационные технологии.

В ГБДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 70%.

Оценка информационного обеспечения

Самообследование показало, что информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ включает:

1. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.,
2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создан сайт ГБДОУ, на котором размещена информация, определённая законодательством.
3. С целью осуществления взаимодействия ГБДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.
4. Воспитатели принимают участие во всероссийских интернет-вебинарах.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам деятельности ДОУ, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования. Делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями). Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. В ДОУ имеются квалифицированные кадры, организующие информационное пространство. Для этого в ДОУ созданы необходимые условия:

- Музыкально-физкультурный зал оснащён современным музыкальным центром.
- Некоторые группы оборудованы телевизорами, DV-плеерами, магнитофонами.
- В ДОУ имеется ноутбук, проектор мультимедиа с экраном, позволяющие включать ИКТ в работу с детьми всех групп.
- Методический кабинет оборудован компьютерным местом, ноутбуком, имеется принтер с функциями ксерокса и сканера.
- Рабочее место в медицинском кабинете оборудовано компьютерным местом, ноутбуком, имеется принтер с функциями ксерокса и сканера компьютерным местом.

В течение учебного года дошкольное образовательное учреждение было нацелено на решение следующих задач:

1. Охрана жизни и здоровья детей

2. Оптимизировать предметно-развивающую среду учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС, для физического развития детей.

Поставленные задачи решались в разных формах методической работы: педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, мастер-класс, Неделя педагогического мастерства, вебинары, педагогические мастерские, педагогический час и т.д.

2. Основные цели и задачи годового плана ГБДОУ № 78 на 2017 – 2018 учебный год.

Цель: *Создание единого образовательного пространства для всестороннего развития личности ребёнка.*

Задачи:

1. Выявление одаренных детей: знакомство педагогов с психологическими особенностями; методическими приемами целенаправленного педагогического наблюдения, диагностики; формами работы с одаренными детьми; педсоветы, самообразование, проведение различных внеурочных конкурсов, интеллектуальных игр, олимпиад, позволяющих дошкольникам проявить свои способности.
2. Разработать план работы с одаренными детьми
3. Создание максимально благоприятных условий для самореализации одаренных детей
4. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в условиях реализации основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС ДО.
5. Совершенствовать предметно-развивающую среду, способствующую развитию социально-психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.

3. Организация условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Организация предметно-пространственной развивающей среды ГБДОУ

	Ответственный	Срок	Отметка
Группа раннего возраста			
• Обновить и пополнить игротеку развивающими играми	Воспитатели Зам.зав.	09	
• Дооборудовать зону по мелкой моторике			
• Изготовить многофункциональное панно по сенсорному развитию			
• Оборудовать уголок уединения			
Младшая группа			
• Дооборудовать зону по сенсорно-моторному развитию	Воспитатели	10	

•	Изготовить развивающее панно по экологическому воспитанию	Зам.зав.		
•	Оформление уголков для родителей /информационный материал/			
Средняя группа				
•	Пополнить набор игр математического содержания	Воспитатели	01	
•	Пополнить картотеку по физкультурно-оздоровительной работе в помощь родителям (пальчиковая и глазная гимнастика, упражнения для стоп)	Инструктор по ФК Зам.зав.		
•	Изготовить игры по экологическому и социальному развитию детей			
Старшая группа				
•	Пополнить информационную базу для родителей по экологическому воспитанию (общение ребенка с природными объектами, животные в доме)	Воспитатели Зам.зав.	01	
•	Осуществлять подбор карт-ситуаций по социально-коммуникативному развитию детей	Инструктор по ФК, медсестра		
•	Пополнить картотеку по физическому развитию комплексами утренней гимнастики с элементами ЛФК, гимнастикой для глаз			
•	Дополнить уголок ряжения			
Подготовительная к школе группа				
•	Дооснастить зону по основам безопасности картотекой стихов	Воспитатели Зам.зав.	01	
•	Изготовить развивающее панно к сюжетно-ролевой игре «Путешествия» (карты - схемы путешествий)	Инструктор по ФК, медсестра		
•	Пополнить картотеки по физкультурно-оздоровительной работе (самомассаж, упражнения для мышц спины и укрепления осанки, гимнастика для глаз)			
•	Подготовить диагностический материал по социальному развитию дошкольников			
Организация предметно-пространственной развивающей среды в залах:				
Музыкально-физкультурный зал				
•	Пополнить музыкально-дидактический материал по программе и новым педагогическим технологиям	Музыкальный руководитель	В течение года	
•	Дооборудовать музыкальный зал: музыкальными инструментами, новыми костюмами для сказок (костюмерная), цветы, листья (для танцев), игрушки для кукольных театров	Музыкальный руководитель	В течение года	
•	Пополнять материал к праздникам, вечерам досуга	Музыкальный руководитель	В течение года	

•	Дооборудовать физкультурный зал спортивным инвентарем: Мячи разных размеров	Инструктор по ФК	В течение года	
•	Изготовить карты-схемы по выполнению основных движений	Инструктор по ФК	В течение года	
Выносной материал				
•	Доукомплектовать во всех группах атрибутами для сюжетно-ролевых игр	Воспитатели	10	
•	Изготовить вновь выносные шапочки-маски для сюжетных игр	Воспитатели	10	
•	Пополнить спортивный инвентарь для развития физических качеств и основных движений	Воспитатели	10	
•	Обновить инвентарь для труда в природе	Воспитатели	10	
•	Изготовить выносной материал для наблюдений в природе и проведения элементарных опытов	Воспитатели	10	
•	Дооборудовать выносной материал для творческих игр с природным материалом	Воспитатели	10	
Оборудование и оснащение методического кабинета				
•	Пополнение документов по нормативно-правовой законодательной базе	Зам.зав.	В течение года	
•	Систематизирование программно-методического обеспечения в ДОУ	Зам.зав.	В течение года	
•	Подготовка документации к аттестации Педагогов	Зам.зав.	В течение года	
•	Пополнить картотеки для воспитателей по нравственному воспитанию: сюжетно-ролевые игры; подвижные игры; игры на эмоции; НОД; и т.д.	Зам.зав.	В течение года	
•	Дополнение материала по работе с одаренными детьми	Зам.зав.	В течение года	
•	Подбор инновационных технологий в социальном развитии детей: «Я человек» Козлова «Открой себя» Рылеева «Я, ты, мы» Стеркина	Зам.зав. Воспитатели	В течение года	
•	Обновление инновационных технологий по работе с родителями, подбор конспектов совместных мероприятий, праздников, конкурсов	Зам.зав.	В течение года	
•	Подготовить рекомендации для воспитателей разного уровня (по мере необходимости)	Зам.зав.	В течение года	
•	Подбор материала для воспитателей по развитию детей.	Зам.зав.	В течение года	
•	Организовать выставку: «В осеннем лукошке – всего понемножку » «Мы разные, но мы вместе» ко дню	Зам.зав. Воспитатели	В течение года	

	толерантности «Мастер – класс» / изготовление игрушек вместе с мамой»			
•	Участок			
•	Сезонные посадки в клумбы	Воспитатели Зам.зав.	09 05	
•	Организация маршрутных прогулок /экологические тропы/.	Зам.зав.	09 05	
•	Покраска оборудования и обновление асфальтовых участков.	Зам.зав по АХЧ	05	

4. Организация работы с кадрами

Планирование курсов повышения квалификации на 2017-2018 гг.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество должность	Наименование курсов	сроки
1.	Данильченко Мария Юрьевна, воспитатель	Обучение навыкам первой помощи	Ноябрь
2.	Исмаилова Сабина Сулеймановна, воспитатель	Педагогика дошкольного образования: воспитатель дошкольной образовательной организации	Январь
3.	Кадырова Севара Бахрамовна, воспитатель	Педагогика дошкольного образования: воспитатель дошкольной образовательной организации	Январь
4.	Сайчук Ирина Александровна, воспитатель	Педагогика дошкольного образования: воспитатель дошкольной образовательной организации	Январь
5.	Стебунова Екатерина Васильевна, воспитатель	Педагогика дошкольного образования: воспитатель дошкольной образовательной организации	Январь

Планирование прохождения аттестации педагогами в 2017-2018 гг.

№ п/п	Фамилия, имя, отчества	должность	Предполагаемая категория	сроки
1.	Данильченко Мария Юрьевна	воспитатель	первая квалификационная категория	Октябрь 2017
2.	Овсянникова Ирина Борисовна	воспитатель	первая квалификационная категория	Февраль 2018

Планирование работы по самообразованию

Повышение профессиональной компетентности педагогов

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	<p><u>Педагогический совет №1</u> Тема: "Одаренный ребенок в современном ДООУ: опыт взаимодействия, проблемы, перспективы на 2017-2018 учебный год" Анализ летней оздоровительной работы с детьми. Анализ готовности ДООУ к новому учебному году Самообследование. Перспективы развития учреждения в новом уч. г. Утверждение годового плана, рабочих программ, платных дополнительных программ (режимов, сеток НОД, учебного плана-графика, календарного графика, системы образовательной и оздоровительной нагрузки, положений). Выборы и утверждение состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от ГБДОУ и председателя комиссии на 2017-2018 уч.г. г. Утверждение тематики родительских собраний. Выступление заместителя заведующего «Одаренный ребенок кто он?» Опыт взаимодействия, основные проблемы. Задание к следующему педсовету.</p> <p><u>Педагогический совет № 2</u> Тема: «Одаренные дети. Выявить и поддержать» по итогам проверки и семинара-практикума.</p> <p><u>Педагогический совет № 3</u> Тема: «ТРИЗ (теория решения изобретательских задач)»</p> <p><u>Педагогический совет № 4</u> Итоговый: Тема: «Анализ воспитательно – образовательной работы за 2017-2018уч. год» Вопросы: 1.Итоги реализации системы оздоровительной работы в ГДОУ. 2.Подведение итогов воспитательно-образовательной деятельности учреждения. 3. Утверждение основных направлений на 2018-2019 уч. г. 4.Педагогический калейдоскоп / творческие миниатюры педагогов/</p>	<p>30 августа</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Заведующий Иванова Е.А. Зам. зав.</p>
2.	<p><u>Рабочие совещания</u> Тема: «Разработка плана работы с одаренными детьми на 2017-2018 уч. год» Тема: «Взаимодействие всех специалистов при выявлении одаренного ребенка в ДООУ». Обсуждение новогодних сценариев. Тема: 1.Анализ предметно-пространственной развивающей среды в группах в рамках ООП ДО. 2. Украшение групп к Новому году.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Зам.зав.</p> <p>Зам. Зав.</p>

	<p>Тема: Итоги работы за 1-е полугодие Состояние здоровья детей. Анализ заболеваемости за 1-е полугодие. Основы безопасности детей дошкольного возраста в рамках программы «Здоровый малыш». (Укрепление здоровья детей и гармоничное физическое развитие. Обеспечение безопасности и здорового образа жизни в ГБДОУ. Использование в работе новых программ, игр и технологий по решению задач обеспечения безопасности жизнедеятельности детей) О совершенствовании системы оплаты труда.</p> <p>Тема: «Работа с семьёй»</p> <p>Вопросы: 1. Семейный досуг / посещение музеев, театров/ и открытые мероприятия ГБДОУ. 2. Педагогика сотрудничества /формы, методы, содержание/</p> <p>Тема: Об аттестации педагогов ГБДОУ Анализ предметно-пространственной развивающей среды в группах ГБДОУ по безопасности</p> <p>Тема: «Проведение месячника по благоустройству города и территории ГБДОУ. Подготовка детского сада к летнему периоду»</p> <p>Тема: Утверждение сценариев «Выпуск в школу»</p> <p>Тема: Разработка и утверждение плана летней воспитательно-оздоровительной работы ГБДОУ»</p>	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Зам. зав.</p> <p>Заведующий, зам. зав.</p> <p>Заведующий, зам. зав.</p> <p>Заведующий, зам. зав.</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий, зам. зав., муз. руководитель</p> <p>Заведующий, зам. зав.</p>
3	<p>Консультации</p> <p>Тематика родительских собраний. Как правильно организовать родительское собрание. Эффективные формы привлечения родителей к деятельности ДОУ. Адаптация ребенка в условиях ДОУ.</p> <p>Тема: «Что такое одаренность?»</p> <p>Тема: «Использование игровых приёмов для коррекции эмоционального состояния детей»</p> <p>Тема: «Формы работы с одаренными детьми».</p> <p>Тема: «Современные приёмы активизации двигательной активности дошкольников в НОД и в самостоятельной деятельности».</p> <p>Тема: «Подвижные игры зимой на свежем воздухе».</p> <p>Тема: «Нетрадиционные формы работы с одаренными детьми».</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p>	<p>Кадырова С.Б.</p> <p>Демидова В.В. Хомутова М.Н.</p> <p>Исмаилова С.С. Сайчук И.А.</p> <p>Овсянникова И.Б. Данильченко М. Ю. Королева Е.Г Иглина О.Н.</p> <p>Мирионкова</p> <p>Зеленина Е.А.</p>

	Тема: «Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии одаренного ребенка»	апрель	Деваева Т.М. Стебунова Е.В. Коновалова О. А.
4	<p><u>Семинар</u> Создание предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО к условиям реализации основной образовательной программы ДОУ: 1. Анализ развивающей предметно - пространственной среды в группах. 2. Анкетирование педагогов ДОУ и специалистов «Современные требования организации развивающей предметно-пространственной среды» 3. Выставка методической литературы по организации развивающей предметно - пространственной среды группы в соответствии с возрастными особенностями и образовательными потребностями воспитанников.</p> <p><u>Семинар-практикум</u></p> <p>Тема: «Итоги педагогических наблюдений. Особенности выявления одаренных детей» Тема: «Элементы ТРИЗ, используемые педагогами в ООД с детьми» (круглый стол) Тема: «Составление перспективного плана» / для работы в летний период/</p>	октябрь март май	Педагоги ДОУ Воспитатели
5	<p><u>Индивидуальные консультации</u> Тема: Планирование и проведение оздоровительной работы с детьми на группах в течение дня. Адаптация. Тема: Документация по индивидуальному сопровождению развития ребёнка и правила её ведения. Тема: Аттестация педагогов. Улучшение психологического климата в группах. Тема: «Современные приёмы активизации двигательной активности дошкольников в НОД и в самостоятельной деятельности». Тема: «Подвижные игры зимой на свежем воздухе». Тема: «Обсуждение результатов диагностики. Выводы для дальнейшей работы»</p>	Сентябрь Ноябрь Декабрь Январь Май	Врач, медсестра Зам. Зав., врач Инструктор по ФК Зам. Зав.
6	<p><u>Мастер-класс</u> Использование современных образовательных технологий в процессе реализации образовательных областей: - опыт педагогов на группах</p>		
	<p><u>Взаимопосещения мероприятий</u> Деятельность с детьми вне занятий (игра, ситуации общения, труд)</p>		

	Открытые мероприятия Взаимопосещения воспитателями родительских собраний		
	<p><u>Смотр-конкурс</u> Готовность ОУ к новому учебному году</p> <p>Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО в процессе реализации текущего проекта</p> <p>Использование эффективных форм сотрудничества с родителями для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей</p> <p><u>Медико-педагогический консилиум</u></p> <p><u>№1</u> " Анализ адаптационного периода и обсуждение плана работы: -анализ адаптации; - обсуждение исходного физического состояния детей, определение индивидуальных оздоровительных маршрутов; - обсуждение плана работы на первый квартал: двигательный режим, система оздоровления и закаливания, план работы по всем областям, работа с семьей.</p> <p><u>№ 2</u> " Анализ психолого- педагогического развития детей. Выделение приоритетных направлений в работе с детьми на 2 полугодие. - анализ работы с детьми и с семьей за предыдущий период; - планирование работы с детьми и семьей на последующий период.</p> <p><u>№3</u> "Анализ психолого- педагогического развития детей за год , выделение приоритетных направлений на следующий год ". - анализ заболеваемости за второй квартал, эффективность проведения оздоровительных процедур;</p>	Октябрь	Заведующий Иванова Е.А.
		Январь	Медсестра Неверова О.В.
		Май	

5. Контроль качества образовательной, оздоровительной, работы в ГБДОУ

Тематические и фронтальные проверки

№ п/п	Содержание	дата	ответственные	выполнение
	Фронтальная проверка Анализ состояния образовательного процесса (создание условий в соответствии с ФГОС; организация образовательного процесса; мониторинг освоения программы; документация)	В течение года	Заведующий, зам.зав.	
Тематический контроль				

	Выполнение рекомендаций по оптимизации предметно-пространственной среды в соответствие с ФГОС	Ноябрь- Декабрь	Заведующий, зам.зав.	
	Эффективность освоения программы по развитию связной речи в подготовительной группе	Декабрь, апрель	Заведующий, зам.зав.	

Система внутреннего мониторинга

Содержание	Цель	Сроки	Выполнение
Документация			
Календарные планы. Тетради индивидуальной работы с детьми специалистов детского сада. Тетради по восполнению пропущенного материала. Табели посещаемости. Листы здоровья	Контроль над планированием. Наличие и правильность ведения документации воспитателей и специалистов.	Октябрь	
Календарно-тематическое планирование.	Оказание помощи в планировании.	Сентябрь	
Календарные планы, сведения о детях и родителях, таблицы посещаемости, тетради по восполнению пропущенного материала.	Правильность ведения обязательной документации.	Январь	
Диагностические карты. Сводные диагностические карты готовности выпускников к обучению в школе	Подведение результатов работы за учебный год. Анализ и определение перспектив на новый учебный год.	Май	
Календарные планы.	Система работы с родителями	Сентябрь Март	
Оперативный контроль			
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Выполнение должностных инструкций	Сентябрь	
Готовность групп учебному году.		Сентябрь	
Организация развивающей предметно- пространственной среды	Соответствие среды требованиям ФГОС ДО	Октябрь Февраль	
Создание базы данных о семьях воспитанников	Своевременное оформление социальных паспортов групп и ДОУ	Сентябрь	
Выполнение инструкций по	Выполнение инструкций	1 раз в квартал	

охране жизни и здоровья детей.			
Соблюдение режимных моментов	Поверить соблюдение режима дня, соответствие возрасту, наличие гибкого режима в соотв. с погодными условиями. Соблюдение воздушного и температурного режима. Выполнение Санитарных правил по части требований к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.	Ежемес.	
Организация образовательной деятельности в течение дня.	Использование различных видов и форм детской деятельности, режимных моментов для решения образовательных задач	В течение года	
Сформированность у детей навыков самообслуживания, культурно-гигиенических навыков. Культура приёма пищи.	Соответствие навыков самообслуживания программным требованиям	Октябрь Май	
Проведение родительских собраний в группах.	Установить периодичность, тематику родительских собраний	Сентябрь Февраль Май	
Организация игровой деятельности в группах, соответствие возрасту детей	Проверить создание условий и регулярность организации игры	Ноябрь	
Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня.	Проверить планирование, организацию и разнообразие подвижных игр, соответствие возрасту	Январь	
Взаимодействие с семьями воспитанников	Проверить периодичность и содержание информационных стендов для родителей, наличие обратной связи	Март Май	
Систематический контроль			
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния.	Профилактика возможных нарушений в образовательном процессе, отбор наиболее рациональных методов работы. Изучение ежедневной информации о ходе и результатах педагогического процесса, выявление причин, нарушающих его.	Постоянно	
Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС			
Результаты медицинского осмотра детей			
Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня			
Организация питания			
Выполнение режима дня			

Выполнение санэпидрежима			
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка			
Техника безопасности			
Сохранность имущества			
Финансово-хозяйственная деятельность			
Анализ заболеваемости			
Проведение физкультурных досугов, развлечений			
Выполнение решений педсовета			
Подведение итогов смотров и конкурсов			
Участие в работе методических объединений			
Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах			
Тематический контроль			
Использование эффективных форм сотрудничества с родителями для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей	Анализ системы работы педагогического коллектива с родителями воспитанников, выявление наиболее эффективных форм сотрудничества с родителями с целью психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.	Январь	
Организация работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня. Состояние здоровья детей	Анализ системы работы педагогического коллектива по обеспечению двигательной активности детей в разных видах деятельности в режиме дня дошкольного образовательного учреждения, анализ состояния здоровья детей.	Июнь	
Фронтальный контроль			
Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе.	Определить степень готовности выпускников к школьному обучению.	Октябрь Май	

6. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ

	<p>контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение охраны жизни и здоровья детей, выполнение санитарно-гигиенических требований - адаптация детей в группах - выполнение режима дня - выполнение режима двигательной активности - контроль за допустимой образовательной нагрузкой на детей - проведение оздоровительных мероприятий - организация и качество питания воспитанников 	Врач Ст. медсестра	Постоянно в течение года	
6.	<p>Организация специальных мер по безопасности пребывания детей в ГБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация ежедневного дежурства по ГБДОУ - обеспечение контроля за безопасным состоянием оборудования и территории ГБДОУ, прогулочных площадок - проведение систематических инструктажей сотрудников ГБДОУ по охране труда, пожарной безопасности 	Зам.зав.	Постоянно в течение года	

7. Собрание трудового коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ	Сентябрь	Заведующий Зам. Зав. Председатель ПК
2	Заседание № 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ 3. О выполнении соглашения по охране труда за	Январь	Заведующий Зам. Зав. Председатель ПК

	2015г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков; - Соглашение по ОТ на новый год.		
3	Заседание № 3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2016г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ	Май	Заведующий Зам. Зав. Председатель ПК

8. План – график праздников и развлечений

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
Сентябрь	Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» Праздник «День Знаний»	Все возрастные группы	Музыкальные руководители
Октябрь	Праздник «Здравствуй, осень золотая!»	Все возрастные группы	Музыкальные руководители
	Концерт посвященный Дню пожилого человека	Старший дошкольный возраст	Музыкальные руководители
Ноябрь	Концерт, посвященный Дню Матери.	Все возрастные группы	Музыкальные руководители
Декабрь	Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу»	Все возрастные группы	Музыкальные руководители
Январь	Спортивное развлечение - «Малые зимние игры»	Старший дошкольный возраст	Инструктор по физической культуре Мирионкова Г.Н.
Февраль	Праздник «День защитника отечества!»	Старший дошкольный возраст	Инструктор по физической культуре Мирионкова Г.Н.
Март	Развлечение: «Широкая Масленица» Праздник «Мамочка любимая»	Все возрастные группы	Музыкальные руководители
Апрель	Праздник «В гостях у солнышка»		Музыкальные руководители
Апрель	Досуг «Большое космическое путешествие»	Старший дошкольный	Музыкальные руководители

		возраст	
Май	Праздник «До свидания, детский сад!» Концерт «День Победы» «День города»	Подготовительные группы	Музыкальные руководители

9. Планирование выставок, смотров, конкурсов

Уро-вень	Содержание работы		Срок выполнения	Ответственный
Тематические выставки				
ДОУ	Лучшая группа по готовности к новому учебному году		Август последняя неделя	Творческая группа Воспитатели
ДОУ	Конкурс	Выставка – конкурс «Кладовая природы, овощи»	Сентябрь	Воспитатели
ДОУ,	Выставка	Фотовыставка « Мои любимые дедушка и бабушка» (выставка фотографий воспитанников со старшим поколением)	Октябрь	Воспитатели
Район-ный	Конкурс	Выставка работ к Дню Матери «Для любимой мамочки!»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
ДОУ	Конкурс	Выставка – конкурс «Подарок Деду Морозу»	Декабрь	Воспитатели
ДОУ	Лучший зимний участок		Январь	Воспитатели
ДОУ	Выставка	Выставки детского творчества: «Портрет папы» Выставка групповых газет «Наши мужчины – наша защита»	Февраль	Воспитатели
ДОУ	Конкурс	«Мамы всякие нужны, мамы всякие важны, профессия моей мамы»	Март	Воспитатели
Город-ской	Конкурс чтецов	«Разукрасим мир стихами» Стихи поэтов Санкт-Петербурга Выставка детских работ художественно-продуктивной деятельности «Тайный космос»	Апрель	Воспитатели
ДОУ	Выставка	Выставка работ «День Победы»	Май	Воспитатели
ДОУ	Выставка Фотовыставка	Выставка работ «День города» «Прогулка по городу»	Май	Воспитатели

10. Оборудование и оснащение педагогического кабинета.

Содержание	дата	ответственные	выполнение
Подписка на периодическую литературу.	октябрь-май	Зав. ГБДОУ	
Пополнение методическими материалами по планированию образовательной деятельности	В течение года	Зам. Зав.	

Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами по освоению информационно-компьютерными технологиями.	В течение года	Зам. Зав.	
Пополнение методического кабинета материалами по организации физического воспитания в соответствии с ФГОС.	В течение года	Зам. Зав.	
Пополнение методического кабинета практическим материалом по проектированию образовательной деятельности	В течение года	Зам. Зав.	
Приобретение новинок методической литературы.	В течение года	Зам. Зав.	
Изготовление декораций, костюмов по театрализованной деятельности.	В течение года	Зам. Зав.	
Оборудование информационных стендов по аттестации педагогов, безопасности дорожного движения.	В течение года	Зам. Зав.	

11. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ

Содержание	Дата	Ответственные	Выполнение
<p>Общие родительские собрания <u>Установочное собрание.</u> 1. Итоги летнего оздоровительного периода. 2. Годовые задачи ГБДОУ № 78 4. Анкетирование. 5. Выборы родительского комитета. 6. Разное.</p> <p><u>Итоговое собрание.</u> 1. Итоги образовательной работы с детьми в 2016-2017 учебном году. 2. Отчет родительского комитета о проделанной работе. 3. Организация деятельности дошкольного учреждения в летний период (вопросы оздоровления, физического развития и питания детей)</p> <p>Групповые родительские собрания. Открытые просмотры занятий «Уровень освоения образовательной программы» Профилактика ОРЗ. Анкетирование родителей. План работы группы с родителями на сентябрь- декабрь Промежуточные результаты освоения образовательной программы (открытые просмотры занятий).</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Зав.ГБДОУ</p> <p>Зам. Зав.</p> <p>Зав. ГБДОУ</p> <p>Зам. Зав.</p>	

План работы с родителями на январь-май. Итоговые результаты освоения образовательной программы (открытые просмотры занятий, мониторинг) План работы ДООУ на летний период. Оздоровление в летний период Обеспечение безопасности детей в летний период. Дни открытых дверей. Совместные спортивные и досуговые мероприятия. Привлечение родителей к организации и проведению акций, выставок, флешмобов, и т.п. Театральный фестиваль Оформление актуальных материалов в родительских уголках	декабрь	Зам. Зав. Ст.мед.сестра	
	Май	Зам. Зав.	
	В течение года	Зам. Зав.	
	В течение года	Инструктор по физ.культуре, Воспитатели	
	В течение года	Воспитатели, муз. руководитель	
		Воспитатели	

12. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Месячник по благоустройству территории детского сада	Сентябрь	Заведующий
2.	Оперативное совещание по подготовке ДООУ к учебному году		Завхоз
3.	Проверка освещения ДООУ, работа по дополнительному освещению ДООУ		
4.	Работа в ДООУ по эстетическому оформлению помещений		
5.	Подготовка помещений ДООУ к зиме	Октябрь	Заведующий
6.	Инвентаризация в ДООУ. Списание малоценного и ценного инвентаря		Завхоз
7.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов		
8.	Просмотр трудовых книжек и личных дел		Заведующий
9.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Ноябрь	Заведующий
10.	Работа по оформлению ДООУ к Новому году		Завхоз

11.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Декабрь	Заведующий Завхоз
12.	Инструктаж по охране труда и по ТБ.	Январь	Заведующий Завхоз
13.	Месячник по благоустройству территории ДОУ	Март	Заведующий Завхоз
14.	Смотр – конкурс по благоустройству и озеленению территории	Май	Заведующий
15.	Закупка материалов для ремонтных работ.		Завхоз

13. План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Выполнение
1	Проведение сюжетно-ролевых игр, бесед, чтения художественной литературы по формированию положительного отношения к хранителям порядка, по воспитанию у детей понимания терминов польза, обмен, подарок, благодарность)	Ноябрь, март	Группы	Зам. зав. Воспитатели	
2	Проведение профилактической работы (беседы, индивидуальные консультации, совместные мероприятия) с родителями по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	В течение года	Группы	Зам. Зав. Воспитатели	
3	Создание и пополнение базы методического, дидактического и наглядного материала по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	В течение года	Группы, методический кабинет	Зам. зав. Воспитатели	

14. План мероприятий по реализации программы гармонизации межнациональных и межкультурных отношений, профилактике проявлений ксенофобии, укреплению толерантности в СПб

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Выполнение
1	Изучение культурного наследия народов мира.	В течение года	Группы, музыкальный зал	Воспитатели	
2	Разработка методических рекомендаций по совершенствованию системы воспитания толерантности в образовательном учреждении	В течение года	Методический кабинет	Воспитатели	
4	Пополнение наглядно-дидактического материала в ДОУ по данной теме	В течение года	Методический кабинет, группы, музыкальный зал	Воспитатели	

15. ПЛАН мероприятий по обеспечению безопасности

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выполнение
Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей			
Обеспечить качественную подготовку и приём групповых комнат, спортивного /музыкального зала и здания к новому учебному году.	Август	Воспитатели	
Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм.	По графику	Заведующий	
Своевременно выявлять участки, не отвечающие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования.	В течение года	Завхоз	
Ремонтировать оборудование.	В течение года	КОРЗ	
Организовать обучение педагогических работников учреждения по вопросам охраны труда.	В течение года	Заведующий	
Провести испытание спортивного оборудования, инвентаря, вентиляционных устройств спортивного зала (оформить документально).	К началу учебного года	Комиссия по ОТ	
Провести общий технический осмотр зданий и сооружений с составлением	Сентябрь	Комиссия по ОТ	

акта.			
Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу лицами, с регистрацией в журнале установленной формы.	В течение года	Заведующий	
Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы.	2 раза в год на рабочем месте	Заведующий	
Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда. Контроль: а) соблюдения законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм; б) документации по охране труда в спортивном зале, музыкальном в) наличия инструкций по охране труда во всех кабинетах	В течение года	Заведующий Комиссия по ОТ	

16. План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

Задачи: – воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей; – профилактика дорожно-транспортных нарушений с участием детей; – предотвращение детского травматизма на дорогах и улицах города; – углублять и систематизировать знания детей о причинах ДТП, о правилах поведения на улицах города, во дворах, в транспорте.			
Оснащение педагогического процесса			
Приобретение и изготовление демонстрационного материала по дорожной безопасности.	В течение года	Воспитатели	Выполнение
Оснащение методического кабинета методической литературой и методическими разработками по ПДД	В течение года	Воспитатели	
Обновление макетов с улицами, перекрёстками, дорожной информацией	Ноябрь	Воспитатели	
Работа с кадрами			
Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выполнение
Выставка методической литературы и пособий «Организация работы с детьми по освоению правил безопасности на дороге». Составление картотеки художественных произведений по теме «Безопасность на дорогах»	Ноябрь	Воспитатели	
Индивидуальные консультации по планированию работы с детьми и родителями по формированию у дошкольников навыков безопасного поведения на дороге	В течение года	Воспитатели	
Совместные мероприятия с инспектором по пропаганде БДД	В течение года	Воспитатели	
Выставка рисунков по ПДД	Январь	Воспитатели	
Работа с детьми			

Проведение викторины для детей подготовительных групп по правилам дорожного движения (контроль знаний)	Ноябрь	Воспитатели	
Чтение художественной литературы по вопросам дорожной безопасности.	В течение года	Воспитатели	
Экскурсии для детей к проезжей части, перекрёстку, автобусной остановке.	В течение года	Воспитатели	
Экскурсия для детей по улицам города с целью закрепления правил поведения на дорогах с участием инспектора по пропаганде БДД.	Сентябрь	Воспитатели	
Конкурс рисунков «Мы - пешеходы»	Ноябрь	Воспитатели	
Проведение бесед, занятий по ПДД, дидактических и сюжетно-ролевых игр, решение проблемных ситуаций.	В течение года	Воспитатели	
Практические занятия на участке ДОУ.	Май	Воспитатели	
Работа с родителями			
Оформление памятки для родителей, информационных стендов для родителей	В течение года	Воспитатели	
Консультация «Советы родителям по дорожной безопасности в осенне-зимний период».	Октябрь	Воспитатели	
Освещение тем по дорожной безопасности на групповых родительских собраниях.	В течение года	Воспитатели	
Родительские собрания в группах с участием инспектора по пропаганде БДД	Ноябрь	Воспитатели, инспектор	
Проведение с родителями совместных праздников и развлечений по ПДД	В течение года	Воспитатели	
Индивидуальные консультации для родителей по соблюдению ПДД.	В течение года	Воспитатели	

17. План мероприятий по пожарной безопасности

<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей, за сохранность собственности ДОУ; – профилактика пожарных ситуаций; – предотвращение детского травматизма при пожарах; – углублять и систематизировать знания детей о причинах возникновения пожаров, о правилах поведения при пожаре. 		
Оснащение педпроцесса		
Приобретение демонстрационного материала по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
Оснащение методического кабинета методической литературой и методическими разработками по пожарной безопасности	В течение года	
Выставка методической литературы и пособий «Детям о пожарной безопасности»	Май	Воспитатели
Обновление игр, методических материалов по пожарной безопасности.	Сентябрь, апрель	Воспитатели
Работа с кадрами		

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Выполнение
<p>Издать приказ по ДОУ «О пожарной безопасности».</p> <p>Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней</p>	<p>Август</p> <p>Постоянно</p>	<p>Заведующий ДОУ Иванова Е.А.</p> <p>Ответственный за пожарную безопасность Елизарова А.А.</p>	
<p>Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности:</p> <p>приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность ;</p> <p>приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ;</p> <p>приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий ДОУ Иванова Е.А.</p> <p>Ответственный за пожарную безопасность Елизарова А.А.</p>	
<p>Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками</p>	<p>(1 раз в полугодие)</p> <p>Август, Февраль</p>	<p>Ответственный за пожарную безопасность Елизарова А.А.</p>	
<p>Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Ответственный за пожарную безопасность Елизарова А.А..</p>	
<p>Проведение обучения работников по пожарной безопасности</p> <p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <p>устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора;</p> <p>соблюдение противопожарного режима;</p> <p>соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;</p> <p>содержание территории;</p> <p>содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации;</p> <p>содержание электроустановок;</p> <p>содержание сетей противопожарного водоснабжения;</p> <p>учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ;</p> <p>содержание пожарной сигнализации</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Ответственный за пожарную безопасность Елизарова А.А.</p> <p>Заведующий ДОУ Иванова Е.А.</p> <p>ответственный за пожарную безопасность Елизарова А.А.</p>	
<p>Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара</p>	<p>(1 раз в полугодие)</p> <p>октябрь,</p> <p>апрель</p>	<p>Заведующий ДОУ Иванова Е.А.</p> <p>Ответственный за пожарную безопасность</p>	

		Елизарова А.А.	
Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией 1 раз в 2 года	Соответствующая организация	
Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	1 раз в 6 мес.	Соответствующая организация	
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Соответствующая организация	
Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность	Август	Соответствующая организация	
<p>Организация методической работы:</p> <p>обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;</p> <p>оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях;</p> <p>приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;</p> <p>взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;</p> <p>участие в районных и других конкурсах на противопожарную тематику</p>	Постоянно по дополнительному плану	воспитатели всех возрастных	
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Соответствующая организация	
Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность	Август	Соответствующая организация	
<p>Организация методической работы:</p> <p>обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;</p> <p>оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях;</p> <p>приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной</p>	Постоянно по дополнительному плану	воспитатели всех возрастных	

безопасности с воспитанниками и работниками; взаимодействие с родителями (законными			
представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; участие в районных и других конкурсах на противопожарную тематику			
Работа с родителями			
Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели	
Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность Елизарова А.А.	
Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге 	В течение года	Воспитатели	
Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели	
Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Апрель Май	Заведующий ДОУ Иванова Е.А. Ответственный за пожарную безопасность Елизарова А.А. Воспитатели	
Работа с детьми			
Проведение бесед, занятий по пожарной безопасности, дидактических и сюжетно- ролевых игр, решение проблемных ситуаций.	В течение года	Воспитатели	
Практические занятия с детьми по	В течение	Воспитатели	

формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	года		
Участие детей в неделе пожарной безопасности «Не допустим гибели детей в огне»	Апрель	Воспитатели	
Чтение художественной литературы по теме пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели	
Провести учебную эвакуацию из здания ОУ с целью обучения алгоритму действий при пожаре.	Апрель	Заведующий	
Экскурсия в пожарную часть.	Апрель	Родители	
Экскурсии и целевые прогулки: 1. В прачечную, на пищеблок – знакомство с электроприборами 2. В магазин электробытовой техники	В течение года	Воспитатели Родители	

18. План работы ГБОУ № 78 по преемственности со школой №516

№	Содержание	Дата	Ответственные
	Мероприятия с детьми		
1.	Экскурсии в школу	В течение года	Педагоги подготовительных групп
2.	Посещение школьной библиотеки, школьного музея	Сентябрь	
3.	Знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;	Ноябрь	
4.	Участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах;		Педагоги старших групп
5.	Выставки рисунков и поделок;		
6.	Совместные праздники и соревнования.	В течение года	
	Взаимодействие педагогов:		
7.	Открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе;	По согласованию в течение года	педагоги
8.	Проведение диагностики по определению готовности к школе.	Апрель-май	Педагоги
	Сотрудничество с родителями:		
9.	Совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы;	В течение года (по плану групп)	Педагоги
10.	Консультации с педагогами ДОУ и школы, в том числе и заочные, с использованием ИКТ	По согласованию с педагогами школы	
11.	Встречи родителей с будущими учителями;		Педагоги
12.	Дни открытых дверей;	Сентябрь, декабрь, май	
13.	Анкетирование и тестирование родителей.	В течение года	Педагоги
		Сентябрь, май	

**19.План работы ГБОУ № 78
с детской библиотекой №10**

№ п/п	Дата	Мероприятие	Группа	Место проведения
1	август	Утверждение плана работы. Подписание договора.	ГБДОУ №78	Детская библиотека
Сентябрь				
1		Детский творческий конкурс <i>«Таланты фантазеров»</i> по произведениям Носова Н.Н.	Все группы	Детская библиотека
2		Экскурсия по библиотеке <i>«Путешествие в Книгоград»</i>	Старшая группа	Детская библиотека
Октябрь				
1		<i>Игра литературная «В гости к Мойдодыру»</i> Корней Иванович Чуковский (15.10 Всемирный день мытья рук)	Подготовительная группа	Детская библиотека
2		<i>«Минин и Пожарский. Знакомство с историей»</i> (4 ноября День народного единства)	Старша, Подготовительная группа	ГБДОУ №78
Ноябрь				
1		<i>«Я хочу подружиться с природой»</i> экологическое путешествие (11.11.2016 – 115 лет со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина русского писателя и художника иллюстратора)	Подготовительная группа	Детская библиотека
2		Выставка детского изобразительного творчества <i>«Мама - солнышко мое!»</i>	Все группы	Детская библиотека.
Декабрь				
1		Выставка детского изобразительного творчества <i>«Зимушка- зима»</i>	Все группы	Детская библиотека
Январь				
1		<i>«Учимся добру»</i> Беседа по сказке «Цветик-семицветик» (28.01.2017.- 120 лет со дня рождения Валентина Петровича Катаева русского писателя, драматурга сценариста.)	Старшая, подготовительная группа	ГБДОУ №78
Февраль				
		<i>« С любовью к Отечеству»</i> патриотическое занятие (10.02.2017 – 180 лет со дня смерти Александра Сергеевича Пушкина.)	Старшая, Подготовительная группа	ГБДОУ №78

<i>«Веселье и труд рядом идут»</i> литературные посиделки. (масленица с 20.02.2017 по 26.02.2017.)	Все группы	ГБДОУ№78
Выставка детского изобразительного творчества <i>«Защитники Отечества»</i>	Все группы	Детская библиотека
Март		
<i>Викторина по сказкам К.И. Чуковского</i> , Виртуальная экскурсия в дом-музей Чуковского (мультимедиа)	Старшая, подготовительная группа	Детская библиотека
Конкурс детского изобразительного творчества <i>«Сказки дедушки Корнея»</i>	Все группы	1 тур -ГБДОУ 2 тур - Детская библиотека
Апрель		
Семейный фотоконкурс <i>«Вместе с книгой я расту»</i> (2 апреля - День книги.)	Все группы	1 тур -ГБДОУ. 2 тур - Детская библиотека
<i>«С Незнайкой на Луну»</i> Игра-беседа (12 апреля - День космонавтики)	Старшая, Подготовительная группа	Детская библиотека
Май		
<i>«Маленькие герои большой войны»</i> патриотическая беседа	Старшая группа, подготовительная группа	ГБДОУ
<i>«Мой город»</i> Игра-беседа (27 мая День рождения города)	Старшая группа, подготовительная группа	Детская библиотека 11.30